

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Нижневская средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено

Протокол заседания
Педагогического совета
от 21.02.2022 № 6

Согласовано

Протокол Совет
образовательного учреждения
от 21.02.2022 № 4

Утверждено

Приказ Директора МКОУ
«Нижневская СОШ»
от 28.03.2022 № 44/1

О.М. Погобаева



**Порядок и основания
перевода и отчисления обучающихся
МКОУ «Нижневская СОШ»**

1. Общие положения.

1.1. Порядок и основание перевода и отчисления обучающихся

Учреждения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 237 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящий порядок регулирует процесс перевода и отчисления обучающихся в Учреждении.

1.3. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения педагогического коллектива и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Настоящий Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода обучающихся Учреждения в следующий класс

2.1. Обучающиеся начального общего, основного общего, среднего общего образования, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно сдавшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.2. На основании решения педагогического совета директором издается приказ о переводе в следующий класс обучающихся Учреждения. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся классным руководителем.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.5. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Первый раз

обучающийся проходит промежуточную аттестацию до конца учебного года, второй – в течение первой четверти учебного года, следующего за годом образования академической задолженности.

2.7. После ликвидации обучающимися академической задолженности, педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в класс, в который они были переведены условно.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.10. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

2.1 Обучающиеся начального общего, основного общего образования, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно сдавшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.2. На основании решения педагогического совета директором издается приказ о переводе в следующий класс обучающихся Учреждения. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся классным руководителем, а также размещается на официальном сайте Учреждения.

2.3. Обучающиеся на уровне начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. В личное дело данных обучающихся вносится запись «условно переведен».

2.4. После ликвидации обучающимися академической задолженности, педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в класс, в который они были переведены условно, с соответствующей записью в личном деле.

2.5. В случае, если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

3. Порядок перевода обучающихся из одной образовательной организации в другую.

3.1. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащихся.

3.2. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию может осуществляться в течение всего учебного года.

3.3. Перевод обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

3.4. При переводе обучающихся в другую образовательную организацию его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, текущие оценки. Документы выдаются только по личному заявлению родителей (законных представителей)

3.5. Перевод обучающихся на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Учреждения:

- в связи с получением основного общего или среднего общего образования (завершением обучения), с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования (обучения)

- по инициативе учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащихся, в том числе в случае перевода учащихся для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается педагогическим советом Учреждения с учетом мнения родителей (законных представителей) учащихся и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.3. Вопрос об отчислении обсуждается на педагогическом совете в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Педагогический совет уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об отчислении не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса. Отсутствие обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) на заседании педагогического совета не может служить препятствием для рассмотрения этого вопроса.

4.4. Отчисление обучающегося проводится на основании приказа директора об отчислении, зарегистрированного в книге приказов. В алфавитную книгу вносится соответствующая запись об отчислении. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются со дня приказа о его отчислении из школы. Приказ директора об отчислении обучающегося, незамедлительно доводится до сведения их родителей (законных представителей) под роспись.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащихся выдает лицу,

отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в соответствии с действующим законодательством.