

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Нижневская средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено

Протокол заседания
Педагогического совета
от 11.04.2024 г. № 6

Согласовано

Протокол Совет
образовательного учреждения
от 04.04.2024 г. № 6

Утверждено

Приказ Директора МКОУ
«Нижневская СОШ»
от 11.04.2024 г. № 68



О.М. Тюлюбаева

**Положение об организации питания обучающихся
в МКОУ «Нижневская СОШ»**

Раздел I. Основные положения

1. Настоящее Положение об утверждении организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Куртамышского муниципального округа Курганской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 37, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2023 года № 2386 «О государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», постановлением Правительства Курганской области от 7 июня 2023 года № 141 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 438 «О государственной программе Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», постановлением Правительства Курганской области от 20 марта 2024 года № 60 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 438 «О государственной программе Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», постановлением Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области от 20 января 2022 года № 14 «Об утверждении муниципальной программы Куртамышского муниципального округа Курганской области «Развитие образования», приказом Главного управления социальной защиты населения от 29 декабря 2023 года № 325 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестров граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума, установленной в Курганской области, в разрезе муниципальных и городских округов в 2024 году», письмом Минобрнауки России от 14 января 2016 года № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому» и с целью социальной поддержки обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети-инвалиды). Предоставление инвалидам мер социальной поддержки осуществляется на основании сведений об инвалидности, содержащих в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов, на основании предоставленных заявителем документов.
2. Питание обучающихся за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, средств поступивших из бюджета Курганской области (по согласованию) в муниципальных общеобразовательных организациях Куртамышского

муниципального округа Курганской области осуществляется только в дни учебных занятий без права получения денежных компенсаций за пропущенные дни или отказ от предлагаемых обедов.

3. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Нижневская средняя общеобразовательная школа» (далее - учреждение) обеспечивает необходимые условия для организации питания.

4. Питание должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, должны быть соблюдены условия и сроки хранения продуктов.

5. Координацию работы по организации питания в в МКОУ «Нижневская СОШ» осуществляет муниципальный орган управления образованием «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области» (далее - МОУО).

6. Информация об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Куртамышского муниципального округа Курганской области размещается в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере.

Порядок направления сведений, предусмотренных Федеральным законом «О государственной социальной помощи», на единую цифровую платформу, порядок обеспечения доступа к сведениям, содержащимся на единой цифровой платформе, порядок выявления граждан, нуждающихся в получении мер социальной защиты (поддержки), а также учета и использования сведений о таких гражданах, порядок информационного взаимодействия единой цифровой платформы с иными информационными системами, регламент функционирования единой цифровой платформы, иные положения, необходимые для обеспечения функционирования единой цифровой платформы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Обеспечение создания, функционирования и развития единой цифровой платформы осуществляется в соответствии с положениями, определенными Федеральным законом «О государственной социальной помощи», а также в соответствии с положениями Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона «О персональных данных», иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2023 года № 2386 «О государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» ЕГИССО с 1 января 2024 года признается подсистемой государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Раздел II. Организация питания в МКОУ «Нижневская СОШ»

7. Персональную ответственность за организацию питания обучающихся в учреждении несет директор школы.

8. В компетенцию директора школы по организации школьной столовой входит:

- 1) контроль за производственной базой пищеблоков школьных столовых;
- 2) контроль за соблюдением требований действующих санитарно - эпидемиологических требований.

9. Приказом директором учреждения определяется ответственное лицо по организации питания - работник, в функции которого входит осуществление контроля:

- 1) за посещением столовой обучающимися, в том числе получающими питание за счет бюджетных средств, учетом количества фактически отпущенных бесплатных обедов;
- 2) за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

10. В организации в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- 1) предусмотрены производственные помещения, полностью оснащенные необходимым оборудованием (технологическим - плиты, холодильники), инвентарём для хранения продуктов и приготовления пищи;
- 2) предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- 3) разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок (составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, бюджета Курганской области (по согласованию), платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (по согласованию).

11. Функционирование школьной столовой организации возможно при наличии:

- 1) меню, утверждённого руководителем общеобразовательной организации;
- 2) меню разрабатывается на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой возрастной группы детей.

Раздел III. Организация обеспечения питанием обучающихся МКОУ «Нижневская СОШ» за счет средств бюджетных ассигнований Куртамышского муниципального округа Курганской области

12. Согласно Порядку предоставления и распределения субсидий, местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций (далее - Порядок), утвержденному постановлением Правительства Курганской области от № 60 от 20 марта 2024 года «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 438».

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных и городских округов Курганской области в целях софинансирования расходов, связанных с обеспечением питания обучающихся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из малоимущих семей и многодетных семей (далее - обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций), включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей - инвалидов). При этом под обучающимся с ограниченными возможностями здоровья понимается ребенок, имеющий недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией или медико-социальной экспертизой (в том числе дети - инвалиды) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

13. Под обучающимися 5-11 классов муниципальной общеобразовательной организации из малоимущей семьи понимается ребенок, обучающийся в 5-11 классах в муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Курганской области, проживающей в семье, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Курганской области, и которая органами социальной защиты населения включена в списки малоимущих граждан и членов их семей на основании сведений, содержащихся в государственной информационной системе «Единый социальный реестр населения».

14. Под обучающимися 5-11 классов муниципальной общеобразовательной организации из многодетной семьи понимается ребенок, обучающийся в 5-11 классах в муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Курганской области, проживающий в семье, имеющей трех и более детей и включенной в реестр государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» предоставление многодетным семьям мер социальной поддержки осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

В случае если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям, то оплата питания осуществляется за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области по одной из категорий.

15. Расходы на питание обучающихся организаций Куртамышского муниципального округа Курганской области производятся по фактическому количеству обучающихся, пользующихся организованным питанием и осуществляются:

- на питание обучающихся из малоимущих семей - за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, средств поступивших из бюджета Курганской области (по согласованию);

- на питание обучающихся из многодетных семей - за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, средств поступивших из бюджета Курганской области (по согласованию);

- на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды) - за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области.

16. Обеспечение питанием детей из малоимущих семей в организациях Куртамышского муниципального округа Курганской области осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, проживающего в семье, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Курганской области, и которая органами социальной защиты населения включена в списки малоимущих граждан и членов их семей на основании сведений, содержащихся в государственной информационной системе «Единый социальный реестр населения» (далее - Реестр) на имя директора учреждения по форме, утвержденной приложением 1 к настоящему Положению, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

17. Обеспечение питанием детей из многодетных семей в организациях Куртамышского муниципального округа Курганской области осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, проживающего в семье, имеющей трех и более детей, включенной в реестр государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - Реестр «многодетная семья») на имя директора учреждения по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Положению, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

18. Обеспечение питанием детей с ограниченными возможностями здоровья в организациях Куртамышского муниципального округа Курганской области осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, на имя директора учреждения по форме, утвержденной приложением 3 к настоящему Положению, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

19. К документам, подтверждающим право на получение бесплатного питания относятся:

- 1) для обучающихся из малоимущей семьи - документ из Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 7» (далее - Управление социальной защиты населения), о том, что семья, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Курганской области, и которая органами социальной защиты населения включена в списки малоимущих граждан и членов их семей на основании сведений, содержащихся в Реестре.

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии или справка медико-социальной экспертизы (если ребенок - инвалид);

3) для обучающихся из многодетных семей – справка из Управления социальной защиты населения, подтверждающая статус многодетной семьи, имеющей трех и более детей и включенной в Реестр «многодетная семья».

20. Документ, указанный в подпункте 1 пункта 19 настоящего Положения, запрашивается общеобразовательной организацией, если родитель (законный представитель) не представил указанный документ самостоятельно.

Документ, указанный в подпунктах 2,3 пункта 19 настоящего Положения, родитель (законный представитель) представляет самостоятельно.

21. С заявлениями, указанными в пунктах 16,18 настоящего Положения родители (законные представители) обучающегося из малоимущей семьи, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды) обращаются **период с 15 марта по 15 апреля текущего года (для обеспечения питанием обучающегося)** и в последующем обращаются один раз в год в следующий срок:

- **в период с 15 августа по 15 сентября текущего года (для обеспечения питанием обучающегося).**

В случае приема обучающегося из малоимущей семьи, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети-инвалиды) в МКОУ «Нижневская СОШ» в течение учебного года, его родители (законные представители) вправе обратиться с заявлением, предусмотренным настоящим пунктам 16,18, в любое удобное для них время.

22. Директор учреждения организует прием поступивших, в соответствии с пунктами 16,17,18 Положения, заявлений и формирование списка семей, претендующих на обеспечение питанием обучающихся, не позднее следующего рабочего дня после истечения срока подачи заявлений, предусмотренного пунктами 16,17,18 Положения.

В случае непредоставления заявления в установленный срок, родители (законные представители) обучающихся в индивидуальном порядке обращаются в:

- Управление социальной защиты населения;

- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – ГБУ «МФЦ»);

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ГБУ «МФЦ»);

- посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, за документом, подтверждающим факт внесения их в Реестр.

Управлением социальной защиты населения заявление о включении в реестр государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» рассматривает в течение 10 рабочих дней и принимается решение о включении заявителя и (или) членов его семьи в Реестр или об отказе во включении заявителя и (или) членов его семьи в Реестр, о чем заявитель уведомляется в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

23. Руководитель образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня истечения сроков для подачи заявлений, предусмотренного пунктами 16,18 Положения направляет в МОУО указанный список.

24. МОУО, на основании информации, полученной от руководителя организаций в соответствии с пунктами 13,15 Положения в течение пяти дней подготавливает списки семей, претендующих на обеспечение питанием обучающихся, в электронном виде направляет их в Управление социальной защиты населения запрос о подтверждении семьи, детей, указанных в списках, внесенных в Реестр.

25. На основании полученной от Управления социальной защиты населения информации МОУО не позднее дня, следующего за днем получения ответа на запрос, направляет

руководителям организаций Куртамышского муниципального округа Курганской области списки семей, обладающих правом на обеспечение питанием.

26. В соответствии со статьей 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» срок подготовки и направления ответа Управлением социальной защиты населения на запрос о предоставлении документов и информации в МОУО не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления запроса.

Директор МКОУ «Нижневская СОШ» приказом утверждает список обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей для дальнейшей организации питания, исходя из размера затрат на одноразовое горячее питание обучающихся в организациях Куртамышского муниципального округа Курганской области, установленного в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель организации в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, издает приказ об обеспечении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды) - питанием за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области.

27. В случае неподтверждения Управлением социальной защиты населения факта внесения родителей (законных представителей) в Реестр, директор учреждения не позднее дня, следующего за днем получения соответствующей информации от МОУО, письменно или устно информирует родителей (законных) представителей, претендующих на обеспечение питания обучающихся, об отказе в обеспечении.

28. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение питанием обучающегося за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области (в случае если родители (законные представители) обучающегося утрачивают статус многодетной семьи, право малоимущей семьи, снятие инвалидности решением медико-социальной экспертизы, снятие статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» решением психолого-медико-педагогической комиссии, отчисление обучающегося из общеобразовательной организации), директор учреждения издает приказ о прекращении питания за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области обучающегося из малоимущей семьи, многодетной семьи или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды).

Питание такого обучающегося за счет бюджетных ассигнований прекращается со дня, следующего за днем выявления таких обстоятельств.

29. МКОУ «Нижневская СОШ» в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в бухгалтерию МОУО следующие документы:

- 1) таблицы посещения обучающимися школьной столовой из малоимущих семей МКОУ «Нижневская СОШ»;
- 2) таблицы посещения обучающимися школьной столовой из многодетной семьи МКОУ «Нижневская СОШ»;
- 3) таблицы посещения обучающимися школьной столовой с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды) МКОУ «Нижневская СОШ»;
- 3) таблицы посещения обучающимися школьной столовой, получающих питание за счёт платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (по согласованию);
- 4) документы, подтверждающие затраты на питание обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды) МКОУ «Нижневская СОШ».

30. Общеобразовательная организация обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения питания обучающимися за счет средств бюджета Куртамышского

муниципального округа Курганской области и бюджета Курганской области в течение трех лет.

31. Дети - инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, в том числе и в период дистанционного обучения, обеспечиваются двухразовым питанием в виде компенсации за питание в денежном эквиваленте (далее - денежная компенсация).

32. Размер денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием рассчитывается исходя из количества дней обучения на дому согласно индивидуальным учебным планам в течение учебного года, за исключением каникулярного времени, нахождения ребенка в реабилитационном центре, пропусков занятий по болезни исходя из суммарной стоимости питания, установленной в соответствии с действующим законодательством.

33. Для получения денежной компенсации родители (законные представители) ребенка представляют в МКОУ «Нижневская СОШ»:

- заявление о выплате денежной компенсации на имя руководителя учреждения МКОУ «Нижневская СОШ» согласно приложению 4 к настоящему Положению;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения, подтверждающего необходимость надомного обучения;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя.
- копию идентификационного номера налогоплательщика (СНИЛС).

Оригиналы документов, представляются в МКОУ «Нижневская СОШ» для обозрения.

34. Денежная компенсация назначается с месяца представления заявления на выплату компенсации, но не ранее начала учебного года. Решение о назначении выплаты денежной компенсации принимается в виде приказа руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» в течение 7 рабочих дней с даты обращения за получением денежной компенсации.

Основанием для отказа в получении денежной компенсации является представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 28 настоящего Положения.

35. МКОУ «Нижневская СОШ» в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в бухгалтерию МОУО документы для выплаты денежной компенсации.

36. Денежная компенсация выплачивается МКОУ «Нижневская СОШ» ежемесячно путем перечисления денежных средств на счет родителей (законных представителей), открытый в кредитной организации, не позднее 25 числа следующего месяца. Денежная компенсация не подлежит налогообложению в общеустановленном порядке.

В случае изменения номера счета, наименования, адреса и реквизитов кредитной организации родители (законные представители) обучающегося в течение пяти дней со дня возникновения данных обстоятельств письменно уведомляют МКОУ «Нижневская СОШ».

37. При изменении данных о ребенке, его родителях (законных представителях), изменении обстоятельств, влияющих на назначение денежной компенсации и определение ее размера, родители (законные представители) обязаны в письменной форме, не позднее пяти рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств, известить МКОУ «Нижневская СОШ» об указанных изменениях. Размер выплаты денежной компенсации изменяется с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли такие изменения.

38. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в МКОУ «Нижневская СОШ».

Расходы на питание обучающихся МКОУ «Нижневская СОШ» производятся на основании осуществления долевого финансирования за счет распределения субсидий, выделяемых из областного бюджета местным бюджетам на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

В случае полного или частичного перевода обучающихся 1-4 классов МКОУ «Нижневская СОШ» на карантин и/или дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой

коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся, использовать субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания и /или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов (сверх одного раза в день).

39. Использовать субсидии из средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, средств, поступивших из бюджета Курганской области (по согласованию) на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания и /или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающихся 5-11 классов (сверх одного раза в день) следующих категорий:

- детям из малоимущих семей, обучающихся в МКОУ «Нижевская СОШ», находящихся на дистанционном обучении (обучении в режиме самоизоляции);
- детям из многодетных семей, обучающихся в МКОУ «Нижевская СОШ», находящихся на дистанционном обучении (обучении в режиме самоизоляции);
- детям с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в МКОУ «Нижевская СОШ», находящихся на дистанционном обучении (обучении в режиме самоизоляции).

Раздел IV. Организация питания обучающихся в МКОУ «Нижевская СОШ» за счет средств, взимаемых с родителей (законных представителей)

40. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание обучающихся в МКОУ «Нижевская СОШ», определяется в соответствии с локальным правовым актом организации, утвержденным руководителем по согласованию с родительским комитетом МКОУ «Нижевская СОШ».

41. Оплата за питание обучающихся в МКОУ «Нижевская СОШ» производится родителями (законными представителями) за два дня перед началом каждой декады месяца.

42. В случае непосещения обучающимися МКОУ «Нижевская СОШ» без уважительной причины и при неуведомлении МКОУ «Нижевская СОШ» в письменной форме в день посещения, плата, взимаемая с родителей (законных представителей) не пересчитывается и взимается полностью.

43. Руководитель организации МКОУ «Нижевская СОШ» и ответственные лица за организацию питания, члены родительского комитета вправе осуществлять контроль за качеством и безопасностью используемого сырья и продукции в соответствии с требованиями действующего законодательства и санитарно-эпидемиологических правил, и норм, а также контроль за расходованием денежных средств, поступивших от родителей за оплату питания детей.

Директор МКОУ «Нижевская СОШ»

О.М.Тюлюбаева

Приложение 1
к Положению об организации питания
обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»
Руководителю

(указать наименование муниципальной
общеобразовательной организации и её адрес)
от

(Ф.И.О. (при наличии), адрес регистрации по
месту жительства, контактный телефон)

Заявление
об обеспечении бесплатным питанием за счет бюджетных ассигнований
бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области

Прошу обеспечить моего ребенка _____

_____,
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства
ребенка)

обучающегося

в _____,
(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)
питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального
округа Курганской области.

Подтверждаю факт, имею доходом ниже величины прожиточного минимума,
установленной в Курганской области и включен (а) в государственную информационную
систему «Единый социальный реестр населения»

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя), дата рождения)
В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных,
о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации
даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных
моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка)
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно
на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального
закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на
передачу такой информации третьим лицам, а именно Государственное казенное

учреждение «Управление социальной защиты населения № 7», г. Куртамыш, ул. К. Маркса, 26, Муниципальный орган управления образованием «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области», г. Куртамыш, ул. XXII Партсъезда, 40, в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю _____

(указать наименование муниципального общеобразовательного учреждения и его адрес) в порядке, установленном [частью 2 статьи 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Приложение 2
к Положению об организации питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»
Руководителю

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес)

от

(Ф.И.О. (при наличии), адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон)

Заявление
об обеспечении бесплатным питанием за счет бюджетных ассигнований
бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области

Прошу обеспечить моего ребенка _____

_____,
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства
ребенка)

обучающегося

в _____

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)
питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального
округа Курганской области.

Подтверждаю факт, что имею статус многодетной семьи, т.к. имею трех и более детей,
включены в реестр государственной информационной системы «Единая
централизованная цифровая платформа в социальной сфере»

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя), дата рождения)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных,
о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации
даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных
моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно
на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального

закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 7», г. Куртамыш, ул. К. Маркса, 26, Муниципальный орган управления образованием «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области», г. Куртамыш, ул. XXII Партсъезда, 40, в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю _____

(указать наименование муниципального общеобразовательного учреждения и его адрес) в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Приложение 3
к Положению об организации питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»
Руководителю

_____ (указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и ее адрес)
от

_____ (Ф.И.О. (при наличии), адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон)

Заявление
об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований
бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области

Прошу обеспечить моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка)

обучающегося

в _____

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации) двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области.

Подтверждаю факт, что моему ребенку _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка) установлен статус ребенок с ограниченными возможностями здоровья (в том числе ребенок-инвалид)

(нужное подчеркнуть)

Основания: _____

(заключение территориального ПМПК №, дата, или справка МСЭ №, дата)
В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

(Ф.И.О., (при наличии), дата рождения ребенка)
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:
- фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;
- фамилия имя отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

_____ (указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Приложение 4
к Положению об организации питания
обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»
Руководителю

(наименование общеобразовательной
организации)
от _____

(Ф.И.О.(при наличии))
паспорт серия _____ № _____
Адрес регистрации _____

Заявление

Прошу выплачивать компенсацию за бесплатное двухразовое питание моему ребенку _____

_____,
(Ф.И.О.(при наличии), дата рождения ребенка)

обучающегося (обучающейся) _____ класса в связи с тем, что он (она) является ребенком-инвалидом, имеющим статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому на основании заключения медицинской организации.

Номер

счета _____
(№ счета, наименование кредитного учреждения)

Идентификационный номер
налогоплательщика

страховой номер индивидуального лицевого счёта в Пенсионном фонде России (СНИЛС)

С условиями предоставления мер социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в виде бесплатного двухразового питания ознакомлен (а).

« _____ » _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

(Ф.И.О., (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;
- фамилия имя отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

_____ (указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

».

Пронумеровано
Пронумеровано

Местранци в шестия клас

Директор школы:

О.М.Тюлюбаева

