



СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового
коллектива
 А.С. Валова

«28» ноября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «Нижневская средняя
общеобразовательная школа»
 О.М. Тюлюбаева



МП «28» ноября 2024 г.

**Изменение в
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Нижневская средняя общеобразовательная школа» на 2022 – 2025 годы**

1. Раздел 5. «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Нижневская средняя общеобразовательная школа». Пункт 5.10.1. изложить в новой редакции:

«Право на оплачиваемые дополнительные выходные дни к ежегодному оплачиваемому отпуску предоставляется отдельным категориям работников:

- председателю первичной профсоюзной организации - 3 календарных дня;
- членам профсоюза – 1 день.

Оплата социальных отпусков производится в пределах фонда оплаты труда»

2. Приложение 2 Положение об оплате труда работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Нижневская средняя общеобразовательная школа» внести следующие изменения:

1) пункт 16 раздела I дополнить абзацем следующего содержания:

«Индексация окладов (должностных окладов) работников осуществляется в соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

2) раздел V Положения об оплате труда работников МКОУ «Нижневская СОШ» изложить в новой редакции:

«Раздел V. Условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя

34. Заработная плата руководителя, его заместителей состоит из оклада (должностного оклада), повышающего коэффициента, учитывающего работу в сельской местности, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда руководителя организации устанавливается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), оформляемом в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

35. Оклад (должностной оклад) руководителя определяется трудовым договором исходя из минимального размера оклада (должностного оклада).

Размер оклада (должностного оклада) руководителя устанавливается по следующей формуле:

$D_p = M_o \times K_{up}$, где:

D_p - оклад (должностной оклад) руководителя;

M_o - минимальный размер оклада (должностного оклада) руководителя, равный 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей для руководителя муниципальной общеобразовательной организации;

K_{up} - коэффициент масштаба управления.

36. Минимальный размер оклада (должностного оклада) и коэффициент масштаба управления устанавливается руководителю органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель), на основании решения Совета руководителей муниципальных образовательных учреждений Куртамышского муниципального

округа Курганской области по определению объемных показателей и оценке деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Муниципальному органу управления образованием «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области», и дифференцируется в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с таблицей 3.

Показатели и порядок отнесения муниципальных общеобразовательных организаций Куртамышского муниципального округа к группам оплаты труда руководителей приведены в приложении 2 к Положению.

Таблица 3

Группы по оплате труда руководителей	Коэффициент масштаба управления
Муниципальные дошкольные образовательные организации	
1 группа (численность воспитанников до 200 чел.)	1,0
2 группа (численность воспитанников от 201 до 400 чел.)	1,25
3 группа (численность воспитанников свыше 400 чел.)	1,4
Муниципальные общеобразовательные организации	
1 группа (численность обучающихся до 200 чел.)	1,0
2 группа (численность обучающихся от 201 до 500 чел.)	1,25
3 группа (численность обучающихся от 501 до 1 000 чел.)	1,4
4 группа (численность обучающихся свыше 1 001 чел.)	1,6
Муниципальные организации дополнительного образования	
1 группа (численность обучающихся до 500 чел.)	1,0
2 группа (численность обучающихся от 501 до 1 000 чел.)	1,25
3 группа (численность обучающихся свыше 1 001 чел.)	1,4

37. Исключен.

38. Исключен.

39. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя образовательной организации, его заместителей формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этой образовательной организации (без учета заработной платы руководителя, его заместителей) определяется Учредителем в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя образовательной организации, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников этой образовательной организации в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При установлении Учредителем условий оплаты труда руководителю образовательной организации необходимо исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности образовательной организации и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

40. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей организации устанавливаются на 10-30 процентов ниже окладов (должностных окладов) руководителя организации.

Конкретные размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя устанавливаются в трудовом договоре.

41. Руководителю образовательной организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- постоянные ежемесячные стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы администрации и педагогического коллектива, за качество работы – 50 % от должностного оклада для руководителя муниципальной общеобразовательной организации;
- ежеквартальные выплаты в размере 10 000 рублей;
- премиальные выплаты по итогам года – до 150 % от должностного оклада при наличии экономии фонда оплаты труда.

Стимулирующие выплаты руководителю осуществляются в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных образовательных организаций согласно приложению 3 к Положению.

Премиальные выплаты по итогам года руководителю осуществляются с учетом результатов деятельности организации в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы организации.

Критерии оценки и целевые показатели эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций Куртамышского муниципального округа и работы их руководителей приведены в приложении 4 к Положению.

Порядок и критерии выплат стимулирующего характера устанавливаются Учредителем в трудовом договоре с руководителем.

42. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством, выплачиваются руководителю в соответствии с трудовым договором.

Руководителю и заместителям руководителя при наличии оснований производятся выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом VI Положения.

Руководителю образовательной организации при наличии оснований могут производиться следующие выплаты компенсационного характера:

- за наличие филиала (ов) – до 10 %;
- за организацию подвоза – до 10 %;
- за наполняемость классов (групп) – до 25 %;
- за реализацию востребованных образовательных программ технической и естественно-научной направленности для учреждений дополнительного образования – до 25 %.

Заместителям руководителя образовательной организации при наличии оснований могут производиться следующие выплаты компенсационного характера:

- за наличие филиала (ов) – до 10 %;
- за организацию подвоза – до 10%;
- за работу с особой категорией детей (дети с ОВЗ, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, при наличии более 30 % таких обучающихся в общей численности контингента) – до 10 %;
- за реализацию востребованных образовательных программ технической и естественно-научной направленности для учреждений дополнительного образования – до 25 %.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

43. Заместителям руководителя производятся выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VII Положения.»;

3) пункт 64 положения об оплате труда работников МКОУ «Нижневская СОШ» изложить в новой редакции:

«64. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, устанавливаются руководителем организации на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», в соответствии с таблицей 1 Постановления Правительства Курганской области от 31.03.2009 №152 (далее – Постановление 152)

<*> За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.»;

4) пункт 76 положения об оплате труда работников МКОУ «Нижневская СОШ» изложить в новой редакции:

«76. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее – рабочие), устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в соответствии с таблицей 2 Постановление 152.

5) приложение 2 к положению об оплате труда работников «Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Нижневская средняя общеобразовательная школа» изложить в новой редакции:

**1.1. Показатели и порядок отнесения
муниципальных образовательных организаций
Куртамышского муниципального округа Курганской области
по оплате труда руководителей**

**Раздел I. Показатели деятельности
муниципальных образовательных организаций
Куртамышского муниципального округа Курганской области**

1. К показателям деятельности муниципальных образовательных организаций Куртамышского муниципального округа Курганской области (далее – Показатели) относятся Показатели, характеризующие масштаб руководства деятельности муниципальных образовательных организаций Куртамышского муниципального округа Курганской области (далее – организации): численность обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций и муниципальных организаций дополнительного образования или воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций.

2. Объем деятельности каждого руководителя организации при определении группы по оплате труда руководителей оценивается по следующим Показателям:

№ п/п	Показатели	Условия	Группа по оплате труда
муниципальные общеобразовательные организации			
1.	Численность обучающихся	до 200 человек	1
		от 201 до 500 человек	2
		от 501 до 1000 человек	3
		свыше 1000 человек	4
муниципальные дошкольные образовательные организации			
1.	Численность воспитанников	до 200 человек	1
		от 201 до 400 человек	2
		свыше 400 человек	3
муниципальные организации дополнительного образования			
1.	Численность обучающихся	до 200 человек	1
		от 201 до 400 человек	2
		свыше 400 человек	3

Раздел II. Порядок отнесения организаций к группам по оплате труда

3. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год муниципальным органом управления образованием, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель), на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работ организации.

Группа по оплате труда для вновь открываемых организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) Показателей, но не более чем на 2 года.

4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных организаций определяется по:

- общеобразовательным организациям, дошкольным образовательным организациям – по списочному составу на начало учебного года;
- организациям дополнительного образования детей и образовательным организациям спортивной направленности - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающихся в организациях дополнительного образования дети, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365:

в оздоровительных лагерях всех видов и наименований - по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд);

по межшкольным учебно-производственным комбинатам (центрам) трудового обучения и профессиональной ориентации учащихся, учебным компьютерным центрам - по списочному составу на начало учебного года с коэффициентом 0,25, для которых обучение проводится менее 3 раз в неделю, с коэффициентом 0,5-3 раза в неделю, с коэффициентом 1,0-4 и более раз в неделю.

5. За руководителями организаций, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная на начало ремонта, но не более чем на один год.

1.2. Положение

о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных организаций Куртамышского муниципального округа Курганской области

I. Общие положения

1. Настоящее положение о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных организаций Куртамышского муниципального округа Курганской области (далее – Положение) разработано в целях материального стимулирования труда руководителей муниципальных образовательных организаций Куртамышского муниципального округа Курганской области (далее – руководители, организации), подведомственных Муниципальному органу управления образованием «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области» (далее – Отдел образования), повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач.

2. Положение содержит размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера (далее – выплаты).

3. Выплаты устанавливаются приказом Отдела образования.

4. К выплатам относятся:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы администрации и педагогического коллектива;

2) выплаты за качество работы;

3) премиальные выплаты по итогам работы руководителя и организации за год.

5. Выплаты производятся в дни, установленные для выплаты заработной платы работникам организации.

II. Условия и порядок определения размера выплат

6. Выплаты, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 4 Положения, производятся руководителям ежемесячно, размер выплат составляет 50 % от должностного оклада для руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, 40 % от должностного оклада для

руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных учреждений дополнительного образования.

7. Расчёт выплат руководителям производится в пределах фонда оплаты труда организации.

8. При наличии в течение одного месяца двух дисциплинарных взысканий в виде выговора размер ежемесячной выплаты снижается на один месяц на 50 % от установленной по итогам работы, двух дисциплинарных взысканий в виде замечания – на 25 %.

Ежемесячная выплата не производится в календарном месяце, в котором в отношении руководителя применено три и более дисциплинарных взыскания.

В случае наличия дисциплинарного взыскания, наложенного по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности организации, ежемесячные выплаты не производятся в течение месяца, в котором руководитель привлечен к дисциплинарной ответственности.

9. Выплата, указанная в подпункте 3 пункта 4 Положения, устанавливается по итогам работы руководителя и организации за год по решению руководителя Отдела образования в размере до 150 % должностного оклада руководителя при наличии экономии фонда оплаты труда. Для определения размера премиальной выплаты по итогам работы организации за год используются следующие критерии:

№ п/п	Количество баллов	Процент от должностного оклада
1	от 41 до 50 баллов	150 %
2	от 31 до 40 баллов	100 %
3	от 21 до 30 баллов	50 %
4	от 11 до 20 баллов	25 %

Премиальная выплата по итогам года руководителю осуществляется с учетом результатов деятельности организации в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы организации.

Критерии оценки и целевые показатели эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций Куртамышского муниципального округа и работы их руководителей приведены в приложении 4 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Куртамышского муниципального округа.

Порядок и критерии выплат стимулирующего характера устанавливаются Учредителем в трудовом договоре с руководителем.

10. Установление премиальной выплаты по итогам года рассматривается и утверждается на заседании Совета руководителей муниципальных образовательных организаций Куртамышского муниципального округа Курганской области (далее – Совет).

11. Заседания Совета по установлению премиальной выплаты по итогам года проводится не позднее 15-го декабря.

12. Размер премиальной выплаты по итогам года руководителям определяется Советом на основании доклада руководителя о выполнении организацией целевых показателей.

13. В срок до 10-го декабря руководители предоставляют в Совет доклад руководителя о выполнении организацией целевых показателей.

14. В срок до 15-го декабря председатель Совета направляет протокол заседания Совета руководителю Отдела образования для подготовки приказа об установлении премиальной выплаты по итогам года руководителям.

15. Руководителям не устанавливается премиальная выплата по итогам года в случае представления руководителем доклада о достижении организацией целевых показателей с недостоверными сведениями, выявленными по результатам проведения контрольных мероприятий в периоде, по итогам которого осуществляется стимулирование.

2.3 Критерии и целевые показатели оценки деятельности директора

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Нижневская средняя общеобразовательная школа»

№	Целевые показатели	Критерии оценки	Оценка	Форма
---	--------------------	-----------------	--------	-------

п/п	деятельности руководителя муниципальной образовательной организации	деятельности руководителя муниципальной образовательной организации	деятельности руководителя в баллах (максимально возможное)	отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя, и периодичность отчетности
муниципальная общеобразовательная организация				
I. Критерии по основной деятельности				
1.	Достижение высокого уровня качества образования	Отсутствие образовательной организации в реестрах с необъективными и низкими образовательными результатами по официальной информации Министерства просвещения Российской Федерации	4	Доклад руководителя общеобразовательной организации
2.	Выполнение требований действующего законодательства при реализации основных общеобразовательных программ	Отсутствие предписаний надзорных органов и обоснованных жалоб граждан	3	Доклад руководителя общеобразовательной организации с приложением копий предписаний надзорных органов, обращений граждан (при их поступлении). Анализ обращений граждан.
3.	Подготовка общеобразовательной организации к новому учебному году	Наличие акта, установленного Департаментом образования и науки Курганской области	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации с приложением копии акта готовности общеобразовательной организации к новому учебному году.
4.	Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности общеобразовательной организации	Соответствие критериям паспорта безопасности	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации с приложением копии паспорта безопасности. Отсутствие

				несчастных случаев, произошедших с обучающимися.
5.	Эффективное управление структурными, инфраструктурными подразделениями, филиалами	Наличие у общеобразовательной организации двух и более зданий; наличие у общеобразовательной организации структурных подразделений; осуществление взаимодействия с органами, организациями, учреждениями, населением	3	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
6.	Снижение коэффициента травматизма среди обучающихся по отношению к предыдущему периоду	Снижение коэффициента травматизма обучающихся по отношению к предыдущему периоду	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
7.	Наличие в общеобразовательной организации победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях и олимпиадном движении	Наличие победителей и призеров муниципального, регионального, всероссийского уровней Всероссийской олимпиады школьников	3	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
8.	Участие общеобразовательной организации в независимых сертифицированных исследованиях	Наличие документов, подтверждающих участие общеобразовательной организации в независимых сертифицированных исследованиях	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
9.	Участие руководителя общеобразовательной организации в экспертных комиссиях, жюри, профессиональных конкурсах, творческих группах, советах на муниципальном, региональном и федеральном уровнях	Участие руководителя общеобразовательной организации в экспертных комиссиях, жюри, профессиональных конкурсах, творческих группах, советах на муниципальном, региональном и федеральном уровнях	1	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
10.	Организация эффективной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в	Развитие в общеобразовательной организации спортивной инфраструктуры (спортивный зал,	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации.

	общеобразовательной организации	тренажерный зал, тир); развитие в общеобразовательной организации секций и кружков спортивной направленности		
11.	Информационная обеспеченность образовательного процесса	Наличие сайта в соответствии с требованиями действующего законодательства, наличие программного обеспечения в управленческой деятельности (регулярность заполнения всех полей в соответствии с регламентом), локальная сеть (учебная и административная)	3	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
12.	Развитие кадрового потенциала в общеобразовательной организации	Аттестация педагогических работников общеобразовательной организации (процент педагогических работников, подтвердивших категорию, из общего числа педагогических работников, подавших заявление о проведении аттестации)	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
		Создание условий для участия педагогических работников в профессиональных конкурсах	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
		Отсутствие вакансий на должности педагогических работников (если предмет не ведется 3 месяца и более)	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
13.	Отсутствие или отрицательная динамика по показателю правонарушений, наркотической зависимости и преступности несовершеннолетних, отсутствие фактов суицидов и попыток суицидов	Количество несовершеннолетних, постановленных на профилактический учет в подразделение полиции по работе с несовершеннолетними, количество суицидов и попыток суицидов среди несовершеннолетних по официальной	3	Доклад руководителя общеобразовательной организации.

	несовершеннолетних	информации УМВД России по Курганской области		
14	Участие в инновационных проектах	Наличие статуса инновационной площадки	4	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
II. Критерии по финансово-экономической деятельности, исполнительской дисциплине				
15.	Показатель средней заработной платы в общеобразовательной организации	Создание условий для доведения средней заработной платы педагогических работников общеобразовательной организации до средней заработной платы в регионе	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
16.	Отсутствие у общеобразовательной организации просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	Отсутствие у общеобразовательной организации просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
17.	Отсутствие фактов нецелевого использования бюджетных средств общеобразовательной организацией	Отсутствие фактов нецелевого использования бюджетных средств общеобразовательной организацией	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
18.	Наличие оформленных в установленном порядке документов о регистрации имущества и земельных участков общеобразовательной организации	Наличие оформленных в установленном порядке документов о регистрации имущества и земельных участков общеобразовательной организации	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации с приложением копий свидетельств о правах на землю и недвижимость.
19.	Снижение потребления энергетических ресурсов, водоотведения, водоснабжения общеобразовательной организацией не менее чем на 3 %	Снижение потребления энергетических ресурсов, водоотведения, водоснабжения общеобразовательной организацией не менее чем на 3 %	2	Доклад руководителя общеобразовательной организации.
Итого баллов			50	