

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Нижневская средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено

Протокол заседания
Педагогического совета
от 30.01.2025 г. № 5

Согласовано

Протокол Совет
образовательного учреждения
от 30.01.2025 г. № 2

Утверждено

Приказ Директора МКОУ
«Нижневская СОШ»
от 31.01.2025 г. № 20

О.М. Тюлюбаева



**Положение
об организации питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»**

Раздел I. Основные положения

1. Настоящее Положение об утверждении организации питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 37, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2023 года № 2386 «О государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», постановлением Правительства Курганской области от 7 июня 2023 года № 141 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 438 «О государственной программе Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 года № 1725-р «Об утверждении единого образца удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, и описания его бланка», поручением Президента Российской Федерации от 22 июля 2024 года № Пр-1379, постановлением Правительства Курганской области от 20 марта 2024 года № 60 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 438 «О государственной программе Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», постановлением Правительства Курганской области от 23 октября 2024 года № 356 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 438 «О государственной программе Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», постановлением Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области от 20 января 2022 года № 14 «Об утверждении муниципальной программы Куртамышского муниципального округа Курганской области «Развитие образования», письмом Департамента образования и науки Курганской области от 16 апреля 2024 года исх. № 08-02111/24 «Об организации питания обучающихся», письмом Минобрнауки России от 14 января 2016 года № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому», приказом Главного управления социальной защиты населения от 29 декабря 2023 года № 325 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестров граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума, установленной в Курганской области, в разрезе муниципальных и городских округов в 2024 году», приказ № 203/Пр. от 27.12.2024 г. «О внесении изменений в приказ Главного управления социальной защиты населения от 29 декабря 2023 года № 325 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестров граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума, установленной в Курганской

области, в разрезе муниципальных и городских округов в 2024 году», письмом Департамента образования и молодежной политики Курганской области от 30 августа 2024 года исх. № 08-04578/24, письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2024 года № 24-7/10/В-15017, письмом Департамента образования и науки Курганской области от 8 октября 2024 года № 08-05339/24, письмом Департамента образования и науки Курганской области от 16 апреля 2024 года исх. № 08-02111/24 «Об организации питания обучающихся», письмом Минобрнауки России от 14 января 2016 года № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому» и с целью социальной поддержки обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети-инвалиды).

Предоставление инвалидам мер социальной поддержки осуществляется на основании сведений об инвалидности, содержащих в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов, на основании предоставленных заявителем документов.

2. Питание обучающихся за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, средств, поступивших из бюджета Курганской области (по согласованию) в МКОУ «Нижневская СОШ» осуществляется только в дни учебных занятий без права получения денежных компенсаций за пропущенные дни или отказ от предлагаемых обедов.

3. МКОУ «Нижневская СОШ» обеспечивают необходимые условия для организации питания.

4. Питание должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, должны быть соблюдены условия и сроки хранения продуктов.

5. Координацию работы по организации питания в МКОУ «Нижневская СОШ» осуществляет муниципальный орган управления образованием «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области» (далее - МОУО).

6. Информация об организации питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ» размещается в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере.

Порядок направления сведений, предусмотренных Федеральным законом «О государственной социальной помощи», на единую цифровую платформу, порядок обеспечения доступа к сведениям, содержащимся на единой цифровой платформе, порядок выявления граждан, нуждающихся в получении мер социальной защиты (поддержки), а также учета и использования сведений о таких гражданах, порядок информационного взаимодействия единой цифровой платформы с иными информационными системами, регламент функционирования единой цифровой платформы, иные положения, необходимые для обеспечения функционирования единой цифровой платформы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Обеспечение создания, функционирования и развития единой цифровой платформы осуществляется в соответствии с положениями, определенными Федеральным законом «О государственной социальной помощи», а также в соответствии с положениями Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона «О персональных данных», иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2023 года № 2386 «О государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» ЕГИССО с 1 января 2024 года признается подсистемой государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Раздел II. Организация питания в МКОУ «Нижневская СОШ»

7. Персональную ответственность за организацию питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ» несет директор МКОУ «Нижневская СОШ».

8. В компетенцию руководителей МКОУ «Нижневская СОШ» по организации школьной столовой входит:

- 1) контроль за производственной базой пищеблоков школьных столовых;
- 2) контроль за соблюдением требований действующих санитарно - эпидемиологических требований.

9. Приказом руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» определяется ответственное лицо по организации питания - работник, в функции которого входит осуществление контроля:

- 1) за посещением столовой обучающимися, в том числе получающими питание за счет бюджетных средств, учетом количества фактически отпущенных бесплатных обедов;
- 2) за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

10. В МКОУ «Нижневская СОШ» в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- 1) предусмотрены производственные помещения, полностью оснащенные необходимым оборудованием (технологическим - плиты, холодильники), инвентарём для хранения продуктов и приготовления пищи;
- 2) предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- 3) разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок (составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, бюджета Курганской области (по согласованию), платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (по согласованию).

11. Функционирование школьных столовых МКОУ «Нижневская СОШ» возможно при наличии:

- 1) меню, утверждённого руководителем МКОУ «Нижневская СОШ»;
- 2) меню разрабатывается на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой возрастной группы детей.
- 3) индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, замена меню буфетной продукцией не допускается.

11.1. Питание отдельных категорий обучающихся, страдающих различными заболеваниями, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуется по отдельному меню, разработанному и утвержденному директором общеобразовательной организации в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями и индивидуальными потребностями обучающихся.

11.2. При необходимости организации питания по индивидуальному меню для обучающегося, имеющего ограничения в питании, родителям (законным представителям) указанного обучающегося необходимо обратиться к руководителю МКОУ «Нижневская СОШ» с документами от лечащего врача о поставленном диагнозе и рекомендуемой диете.

11.3. Руководитель МКОУ «Нижневская СОШ» при обращении родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего ограничения в питании, с указанным в п. 11.2. документом, принимает от указанного выше родителя (законного представителя) заявление о необходимости организации питания по индивидуальному меню.

11.4. В случае поступления указанного в п. 11.3. заявления руководитель общеобразовательной организации разрабатывает в 10-дневный срок индивидуальное меню, соответствующее санитарно-эпидемиологическими требованиями и индивидуальным потребностям отдельно взятого обучающегося.

Раздел III. Организация обеспечения питанием обучающихся МКОУ «Нижневская СОШ» за счет средств бюджетных ассигнований Куртамышского муниципального округа Курганской области

12. Согласно Порядку предоставления и распределения субсидий, местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение питанием обучающихся МКОУ «Нижневская СОШ» (далее - Порядок), утвержденному постановлением Правительства Курганской области от № 60 от 20 марта 2024 года «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 438».

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных и городских округов Курганской области в целях со финансирования расходов, связанных с обеспечением питания обучающихся 5-11 классов МКОУ «Нижневская СОШ» из малоимущих семей и многодетных семей (далее - обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций), включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей - инвалидов). При этом под обучающимся с ограниченными возможностями здоровья понимается ребенок, имеющий недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией или медико-социальной экспертизой (в том числе дети - инвалиды) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

13. Под обучающимися 5-11 классов МКОУ «Нижневская СОШ» из малоимущей семьи понимается ребенок, обучающийся в 5-11 классах в МКОУ «Нижневская СОШ», расположенной на территории Курганской области, проживающей в семье, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Курганской области, и которая органами социальной защиты населения включена в списки малоимущих граждан и членов их семей на основании сведений, содержащихся в государственной информационной системе «Единый социальный реестр населения».

14. Под обучающимися 5-11 классов МКОУ «Нижневская СОШ» из многодетной семьи понимается ребенок, обучающийся в 5-11 классах в МКОУ «Нижневская СОШ», расположенной на территории Куртамышского муниципального округа Курганской области, проживающий в семье, имеющей трех и более детей и включенной в реестр государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» предоставление многодетным семьям мер социальной поддержки осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

Подтверждение статуса многодетной семьи в Российской Федерации по месту требования осуществляется путём предъявления удостоверения единого образца, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, или с использованием сведений, предусмотренных пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 года № 1725-р, в порядке, утверждённом Министерством труда и социальных защиты Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 года № 1725-р. Для граждан будет обеспечена возможность подтверждения статуса многодетной семьи по месту требования при предъявлении двухмерного штрихового кода (QR-кода), содержащегося в электронном удостоверении многодетной семьи, который будет отображаться при наличии подтверждённой учётной записи в разделе «Семья и дети» личного кабинета гражданина на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и в мобильном приложении «Госуслуг».

В случае если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям, то оплата питания осуществляется за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области по одной из категорий.

15. Расходы на питание обучающихся МКОУ «Нижневская СОШ» области производятся по фактическому количеству обучающихся, пользующихся организованным питанием и осуществляются:

- на питание обучающихся из малоимущих семей - за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, средств, поступивших из бюджета Курганской области (по согласованию);

- на питание обучающихся из многодетных семей - за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, средств, поступивших из бюджета Курганской области (по согласованию);

- на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды) - за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области.

16. Обеспечение питанием детей из малоимущих семей в МКОУ «Нижневская СОШ» осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, проживающего в семье, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Курганской области, и которая органами социальной защиты населения включена в списки малоимущих граждан и членов их семей на основании сведений, содержащихся в государственной информационной системе «Единый социальный реестр населения» (далее - Реестр) на имя руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» по форме, утвержденной приложением № 1 к настоящему Положению, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

17. Обеспечение питанием детей из многодетных семей в МКОУ «Нижневская СОШ» осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, проживающего в семье, имеющей трех и более детей, включенной в реестр государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - Реестр «многодетная семья») на имя руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» по форме, утвержденной приложением № 2 к настоящему Положению, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

18. Обеспечение питанием детей с ограниченными возможностями здоровья в МКОУ «Нижневская СОШ», осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, на имя руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» по форме, утвержденной приложением № 3 к настоящему Положению, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

19. К документам, подтверждающим право на получение бесплатного питания относятся:

1) для обучающихся из малоимущей семьи - документ из Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 7» (далее - Управление социальной защиты населения), о том, что семья, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Курганской области, и которая органами социальной защиты населения включена в списки малоимущих граждан и членов их семей на основании сведений, содержащихся в Реестре.

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии или справка медико-социальной экспертизы (если ребенок - инвалид);

3) для обучающихся из многодетных семей - удостоверение единого образца, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации из Управления социальной защиты населения, подтверждающая статус многодетной семьи, имеющей трех и более детей и включенной в Реестр «многодетная семья».

20. Документ, указанный в подпункте 1 пункта 19 настоящего Положения, запрашивается общеобразовательной организацией, если родитель (законный представитель) не представил указанный документ самостоятельно.

Документ, указанный в подпунктах 2,3 пункта 19 настоящего Положения, родитель (законный представитель) представляет самостоятельно.

21. С заявлениями, указанными в пунктах 16,18 настоящего Положения родители (законные представители) обучающегося из малоимущей семьи, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды) обращаются один раз в год в следующий срок:

- в период с 15 августа по 15 сентября текущего года (для обеспечения питанием обучающегося).

В случае приема, обучающегося из малоимущей семьи, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети-инвалиды) в МКОУ «Нижневская СОШ» в течение учебного года, его родители (законные представители) вправе обратиться с заявлением, предусмотренным настоящим пунктам 16,18, в любое удобное для них время.

22. Руководитель МКОУ «Нижневская СОШ» организует прием поступивших, в соответствии с пунктами 16,17,18 Положения, заявлений и формирование списка семей, претендующих на обеспечение питанием обучающихся, не позднее следующего рабочего дня после истечения срока подачи заявлений, предусмотренного пунктами 16,17,18 Положения.

В случае непредставления заявления в установленный срок, родители (законные представители) обучающихся в индивидуальном порядке обращаются в:

- Управление социальной защиты населения;

- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – ГБУ «МФЦ»);

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ГБУ «МФЦ»);

- посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, за документом, подтверждающим факт внесения их в Реестр.

Управлением социальной защиты населения заявление о включении в реестр государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» рассматривает в течение 10 рабочих дней и принимается решение о включении заявителя и (или) членов его семьи в Реестр или об отказе во включении заявителя и (или) членов его семьи в Реестр, о чем заявитель уведомляется в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

23. Руководитель МКОУ «Нижневская СОШ» в течение двух рабочих дней со дня истечения сроков для подачи заявлений, предусмотренного пунктами 16,18 Положения направляет в МОУО указанный список.

24. МОУО, на основании информации, полученной от руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» в соответствии с пунктами 13,15 Положения в течение пяти дней, подготавливает списки семей, претендующих на обеспечение питанием обучающихся, в электронном виде направляет их в Управление социальной защиты населения запрос о подтверждении семьи, детей, указанных в списках, внесенных в Реестр.

25. На основании полученной от Управления социальной защиты населения информации МОУО не позднее дня, следующего за днем получения ответа на запрос, направляет руководителю МКОУ «Нижневская СОШ» списки семей, обладающих правом на обеспечение питанием.

26. В соответствии со статьей 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» срок подготовки и направления ответа Управлением социальной защиты населения на запрос о

предоставлении документов и информации в МОУО не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления запроса.

Руководитель МКОУ «Нижневская СОШ» приказом утверждает список обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей для дальнейшей организации питания, исходя из размера затрат на одноразовое горячее питание обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ» установленного в соответствии с действующим законодательством.

27. В случае не подтверждения Управлением социальной защиты населения факта внесения родителей (законных представителей) в Реестр, руководитель МКОУ «Нижневская СОШ» не позднее дня, следующего за днем получения соответствующей информации от МОУО, письменно или устно информирует родителей (законных) представителей, претендующих на обеспечение питания обучающихся, об отказе в обеспечении.

28. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение питанием обучающегося за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области (в случае если родители (законные представители) обучающегося утрачивают статус многодетной семьи, право малоимущей семьи, снятие инвалидности решением медико-социальной экспертизы, снятие статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» решением психолого-медико-педагогической комиссии, отчисление обучающегося из общеобразовательной организации), руководитель МКОУ «Нижневская СОШ» издает приказ о прекращении питания за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области обучающегося из малоимущей семьи, многодетной семьи или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды).

Питание такого обучающегося за счет бюджетных ассигнований прекращается со дня, следующего за днем выявления таких обстоятельств.

29. МКОУ «Нижневская СОШ» в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в бухгалтерию МОУО следующие документы:

- 1) таблицы посещения обучающимися школьной столовой из малоимущих семей МКОУ «Нижневская СОШ»;
- 2) таблицы посещения обучающимися школьной столовой из многодетной семьи МКОУ «Нижневская СОШ»;
- 3) таблицы посещения обучающимися школьной столовой с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды) МКОУ «Нижневская СОШ»;
- 3) таблицы посещения обучающимися школьной столовой, получающих питание за счёт платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (по согласованию);
- 4) документы, подтверждающие затраты на питание обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе дети - инвалиды) МКОУ «Нижневская СОШ».

30. Общеобразовательная организация обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения питания обучающимися за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области и бюджета Курганской области в течение трех лет.

31. Дети - инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, в том числе и в период дистанционного обучения, обеспечиваются двухразовым питанием в виде компенсации за питание в денежном эквиваленте (далее - денежная компенсация).

32. Размер денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием рассчитывается исходя из количества дней обучения на дому согласно индивидуальным учебным планам в течение учебного года, за исключением каникулярного времени, нахождения ребенка в реабилитационном центре, пропусков занятий по болезни исходя из суммарной стоимости питания, установленной в соответствии с действующим законодательством.

33. Для получения денежной компенсации родители (законные представители) ребенка представляют в МКОУ «Нижневская СОШ»:

- заявление о выплате денежной компенсации на имя руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения, подтверждающего необходимость домашнего обучения;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя.
- копию идентификационного номера налогоплательщика (СНИЛС).

Оригиналы документов, представляются в МКОУ «Нижневская СОШ» для обозрения.

34. Денежная компенсация назначается с месяца представления заявления на выплату компенсации, но не ранее начала учебного года. Решение о назначении выплаты денежной компенсации принимается в виде приказа руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» в течение 7 рабочих дней с даты обращения за получением денежной компенсации.

Основанием для отказа в получении денежной компенсации является представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 28 настоящего Положения.

35. МКОУ «Нижневская СОШ» в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в бухгалтерию МОУО документы для выплаты денежной компенсации.

36. Денежная компенсация выплачивается МКОУ «Нижневская СОШ» ежемесячно путем перечисления денежных средств на счет родителей (законных представителей), открытый в кредитной организации, не позднее 25 числа следующего месяца. Денежная компенсация не подлежит налогообложению в общеустановленном порядке.

В случае изменения номера счета, наименования, адреса и реквизитов кредитной организации родители (законные представители) обучающегося в течение пяти дней со дня возникновения данных обстоятельств письменно уведомляют МКОУ «Нижневская СОШ».

37. При изменении данных о ребенке, его родителях (законных представителях), изменении обстоятельств, влияющих на назначение денежной компенсации и определение ее размера, родители (законные представители) обязаны в письменной форме, не позднее пяти рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств, известить организацию об указанных изменениях. Размер выплаты денежной компенсации изменяется с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли такие изменения.

38. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в МКОУ «Нижневская СОШ».

Расходы на питание обучающихся МКОУ «Нижневская СОШ» на основании осуществления долевого финансирования за счет распределения субсидий, выделяемых из областного бюджета местным бюджетам на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальной образовательной организации.

В случае полного или частичного перевода обучающихся 1-4 классов МКОУ «Нижневская СОШ» на карантин и/или дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся, использовать субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания и /или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов (сверх одного раза в день).

39. Использовать субсидии из средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, средств поступивших из бюджета Курганской области (по согласованию) на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания и /или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающихся 5-11 классов (сверх одного раза в день) следующих категорий:

- детям из малоимущих семей, обучающихся МКОУ «Нижневская СОШ», находящихся на дистанционном обучении (обучении в режиме самоизоляции);
- детям из многодетных семей, обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ», находящихся на дистанционном обучении (обучении в режиме самоизоляции);
- детям с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в МКОУ «Нижневская СОШ», находящихся на дистанционном обучении (обучении в режиме самоизоляции).

39.1. Субсидии бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, ранее запланированные на софинансирование расходов по организации питания обучающихся из малообеспеченных семей направить на организацию питания иных категорий, обучающихся с 5 по 11 классы, таких как: дети-инвалиды, дети участников специальной военной операции (далее - СВО) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

39.2. Обеспечение питанием детей - инвалидов осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, на имя руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» по форме, утвержденной приложением № 5 к настоящему Положению, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

К документам, подтверждающим право на получение бесплатного питания относится справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности.

39.3. Обеспечение питанием детей участников СВО, детей погибших (умерших) лиц, принимавших участие в СВО осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося на имя руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» по форме, утвержденной приложением № 5,8 к настоящему Положению, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

К документам, подтверждающим право на получение бесплатного питания относятся:

- свидетельство о рождении ребенка;
- копия документа, подтверждающего участие родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей)) обучающегося, лица, воспитывающего пасынка и (или) падчерицу, в СВО на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины:
- документ, подтверждающий гибель (смерть) родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей)), принимавшего (принимавших) участие в СВО;
- копия свидетельства о заключении брака родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей)) с лицом, воспитывающим пасынка и (или) падчерицу участника СВО, подтверждающего факт, что они являются членами одной семьи.

Использовать субсидии из средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания и /или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающихся 5-11 классов (сверх одного раза в день) для детей участников СВО, детей погибших (умерших) лиц, принимавших участие в СВО обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ», находящихся на дистанционном обучении (обучении в режиме самоизоляции).

39.4. Расходы на питание детей-инвалидов, детей участников СВО МКОУ «Нижневская СОШ» рассчитывается исходя из количества дней обучения согласно учебным планам в течение учебного года, за исключением каникулярного времени, нахождения ребенка в реабилитационном центре, пропусков занятий по болезни исходя из суммарной стоимости питания, установленной в соответствии с действующим законодательством. В случае если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям, то оплата питания осуществляется за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области по одной из категорий.

39.5. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение питанием обучающегося за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области (в случае снятия с ребенка группы инвалидности решением медико-социальной экспертизы, отчисление обучающегося из общеобразовательной организации), руководитель МКОУ «Нижневская СОШ» издает приказ о прекращении питания за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области детей-инвалидов, детей участников СВО. Питание такого обучающегося за счет бюджетных ассигнований прекращается со дня, следующего за днем выявления таких обстоятельств.

39.6. Использовать субсидии из средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области, на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания и /или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающихся 5-11 классов (сверх одного раза в день) следующих категорий: детей-инвалидов, детей участников СВО, обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ» находящихся на дистанционном обучении (обучении в режиме самоизоляции).

39.7. Субсидии, предоставляемые из бюджета Курганской области (по согласованию) бюджету Куртамышского муниципального округа Курганской области на условиях софинансирования расходов на организацию питания обучающихся 5-11 классов направить на детей участников СВО, детей погибших (умерших) лиц, принимавших участие в СВО.

В целях Порядка под обучающимися 5-11 классов МКОУ «Нижневская СОШ» из семей военнослужащих понимается ребенок (в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патронатную семью), обучающийся в 5 -11 классах в МКОУ «Нижневская СОШ», расположенной на территории Куртамышского муниципального округа Курганской области, проживающий в семье:

военнослужащих и граждан, пребывающих (прибывавших) в добровольческих формированиях, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции; лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции;

сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных (направлявшихся) в служебные командировки на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области сроком на три и более месяца;

сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, проходящих (проходивших) службу на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

В целях Порядка под обучающимися 5-11 классов МКОУ «Нижневской СОШ» из семей погибших (умерших) военнослужащих понимается ребенок (в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патронатную семью), обучающийся в 5 -11 классах в МКОУ «Нижневской СОШ», расположенной на территории Куртамышского муниципального округа Курганской области, проживающий в семье лиц, военнослужащих и граждан, пребывающих (прибывавших) в добровольческих формированиях, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции; сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, проходящих (проходивших) службу на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, погибших

(умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.

В случае если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям, указанным в настоящем пункте, то оплата питания за счет бюджетных средств осуществляется по одной из категорий.

Обеспечение питанием детей участников СВО осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося на имя руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» по форме, утвержденной приложением № 9 к настоящему Положению, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

К документам, подтверждающим право на получение бесплатного питания относятся:

- свидетельство о рождении ребенка;
- нормативно – правовой акт об установлении опеки (попечительства);
- копия документа, подтверждающего участие родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей)) обучающегося, в СВО на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

Использовать субсидии из средств бюджета Курганской области (по согласованию) и бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области на условиях софинансирования на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания и /или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающихся 5-11 классов (сверх одного раза в день) для детей участников СВО, обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ», находящихся на дистанционном обучении (обучении в режиме самоизоляции).

Обеспечение питанием детей погибших (умерших) лиц, принимавших участие в СВО осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, на имя руководителя МКОУ «Нижневская СОШ» по форме, утвержденной приложением 7 к настоящему Положению, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

К документам, подтверждающим право на получение бесплатного питания относятся:

- свидетельство о рождении ребенка;
- нормативно – правовой акт об установлении опеки (попечительства);
- документ, подтверждающий гибель (смерть) родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей)), принимавшего (принимавших) участие в СВО.

Расходы на питание детей участников в СВО, детей погибших (умерших) лиц, принимавших участие в СВО, в МКОУ «Нижневская СОШ» рассчитываются исходя из количества дней обучения согласно учебным планам в течение учебного года, за исключением каникулярного времени, времени нахождения ребенка в реабилитационном центре, пропусков занятий по болезни исходя из суммарной стоимости питания, установленной в соответствии с действующим законодательством. В случае если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям, то оплата питания осуществляется за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области и бюджета Курганской области (по согласованию) по одной из категорий.

При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение питанием обучающегося за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области и бюджета Курганской области (по согласованию), (в случае отчисления обучающегося из общеобразовательной организации), руководитель МКОУ «Нижневская СОШ» издает приказ о прекращении питания за счет средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области и бюджета Курганской области (по согласованию) детей участников СВО, детей погибших (умерших) лиц, принимавших участие в СВО. Питание таких обучающихся за

счет бюджетных ассигнований прекращается со дня, следующего за днём выявления таких обстоятельств.

Использовать субсидии из средств бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области и бюджета Курганской области (по согласованию) на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания и /или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающихся 5-11 классов (сверх одного раза в день) для детей погибших (умерших) лиц, принимавших участие в СВО, обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ», находящихся на дистанционном обучении (обучении в режиме самоизоляции).

Раздел IV. Организация питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ» за счет средств, взимаемых с родителей (законных представителей)

40. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ», определяется в соответствии с локальным правовым актом организации, утвержденным руководителем по согласованию с родительским комитетом данной организации.

41. Оплата за питание обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ» производится родителями (законными представителями) за два дня перед началом каждой декады месяца.

42. В случае непосещения обучающимися МКОУ «Нижневская СОШ» без уважительной причины и при не уведомлении МКОУ «Нижневская СОШ» в письменной форме в день посещения, плата, взимаемая с родителей (законных представителей) не пересчитывается и взимается полностью.

43. Руководители МКОУ «Нижневская СОШ» и ответственные лица за организацию питания, члены родительского комитета вправе осуществлять контроль за качеством и безопасностью используемого сырья и продукции в соответствии с требованиями действующего законодательства и санитарно-эпидемиологических правил, и норм, а также контроль за расходованием денежных средств, поступивших от родителей за оплату питания детей.

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»



О.М. Тюлюбаева

Руководителю

(указать наименование муниципальной
общеобразовательной организации и её адрес)
от

(Ф.И.О. (при наличии), адрес регистрации по
месту жительства, контактный телефон)

Заявление

об обеспечении бесплатным питанием за счет бюджетных ассигнований
бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области

Прошу обеспечить моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства
ребенка) обучающегося

в _____

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)
питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального
округа Курганской области.

Подтверждаю факт, имею доходом ниже величины прожиточного минимума,
установленной в Курганской области и включен (а) в государственную информационную
систему «Единый социальный реестр населения»

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя), дата рождения)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных,
о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации
даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных
моего ребенка _____

_____(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно
на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального
закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на
передачу такой информации третьим лицам, а именно Государственное казенное
учреждение «Управление социальной защиты населения № 7», г. Куртамыш, ул. К. Маркса,
26, Муниципальный орган управления образованием «Отдел образования Администрации
Куртамышского муниципального округа Курганской области», г. Куртамыш, ул. XXII

Партсъезда, 40, в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю _____

(указать наименование муниципального общеобразовательного учреждения и его адрес) в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20___ г.

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»

Подпись
О.М. Тюлюбаева

Приложение № 2

к Положению об организации питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»
Руководителю

_____ (указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес)
от _____

_____ (Ф.И.О. (при наличии), адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон)

Заявление

об обеспечении бесплатным питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области

Прошу обеспечить моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка)

обучающегося

в _____

_____ (указать наименование муниципальной общеобразовательной организации) питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области.

Подтверждаю факт, что имею статус многодетной семьи, т.к. имею трех и более детей, включены в реестр государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя), дата рождения)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения № 7», г. Куртамыш, ул. К. Маркса, 26, Муниципальный орган управления образованием «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области», г. Куртамыш, ул. XXII Партсъезда, 40, в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю _____

(указать наименование муниципального общеобразовательного учреждения и его адрес) в порядке, установленном [частью 2 статьи 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»

О.М. Тюлюбаева

к Положению об организации питания
обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»
Руководителю

_____ (указать наименование муниципальной
общеобразовательной
организации и ее адрес)
от _____

_____ (Ф.И.О. (при наличии)),
адрес регистрации по месту жительства, контактный
телефон)

Заявление
об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований
бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области

Прошу обеспечить моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства
ребенка) обучающегося

в _____

_____ (указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)
двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского
муниципального округа Курганской области.

Подтверждаю факт, что моему ребенку _____

_____ (Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка)
установлен статус ребенок с ограниченными возможностями здоровья (в том числе
ребенок-инвалид)

_____ (нужное подчеркнуть)

Основания: _____

_____ (заключение территориального ПМПК №, дата, или справка МСЭ №, дата)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных,
о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации
даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных
моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О., (при наличии), дата рождения ребенка)
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно
на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу

(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия имя отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

_____ -
(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес) в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»

О.М. Тюлюбаева

Приложение № 4

к Положению об организации питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ». Руководителю

(наименование общеобразовательной организации)

от _____

(Ф.И.О.(при наличии))

паспорт серия _____ № _____

Адрес регистрации _____

Заявление

Прошу выплачивать компенсацию за бесплатное двухразовое питание моему ребенку _____

_____ ,

(Ф.И.О.(при наличии), дата рождения ребенка)

обучающегося (обучающейся) _____ класса в связи с тем, что он (она) является ребенком-инвалидом, имеющим статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому на основании заключения медицинской организации.

Номер

счета

(№ счета, наименование кредитного учреждения)

Идентификационный номер

налогоплательщика

страховой номер индивидуального лицевого счёта в Пенсионном фонде России (СНИЛС)

С условиями предоставления мер социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в виде бесплатного двухразового питания ознакомлен (а).

« _____ » _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

(Ф.И.О., (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия имя отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

_____ -
(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ ».

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»
Тюлюбаева

О.М.

к Положению об организации питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»

Руководителю

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и ее адрес)
от

(Ф.И.О. (при наличии),
адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон)

Заявление

об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области

Прошу обеспечить моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка) обучающегося

в _____

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)
горячим питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области.

Подтверждаю факт участия родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей) обучающегося, лица, воспитывающего пасынка и (или) падчерицу, в СВО

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя), дата рождения)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка)

Основания: _____

(документ, подтверждающий участие в СВО, №, дата)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

(Ф.И.О., (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия имя отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес) в порядке, установленном частью Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»
Тюлюбаева

О.М.

Приложение № 6
к Положению об организации питания
обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»

Руководителю

(указать наименование муниципальной
общеобразовательной
организации и ее адрес)
от

(Ф.И.О. (при наличии),
адрес регистрации по месту жительства, контактный
телефон)

Заявление

об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований
бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области

Прошу обеспечить моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства
ребенка)

обучающегося

в _____

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)
горячим питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского
муниципального округа Курганской области.

Подтверждаю факт, что моему ребенку установлен статус ребенок - инвалид

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка)

Основания: _____

(справка МСЭ №, дата)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных,
о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации
даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных
моего ребенка _____

(Ф.И.О., (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно
на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального
закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения
информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием
в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства,
контактный телефон;

- фамилия имя отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес
регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных
осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки
достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных
данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

_____ (указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес)
в порядке, установленном частью Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»

О.М. Тюлюбаева

Приложение № 7
к Положению об организации питания обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»
Руководителю

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и ее адрес)
от

(Ф.И.О. (при наличии), адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон)

Заявление
об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области и бюджета Курганской области (по согласованию)

Прошу обеспечить моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка)

обучающегося

в _____

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации) горячим питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области и бюджета Курганской области (по согласованию).

Подтверждаю факт участия в СВО, погибшего (умершего) родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей)) обучающегося

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя), дата рождения)

Основания: _____

(документ, подтверждающий гибель (смерть) участия в СВО, №, дата)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

(Ф.И.О., (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия имя отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес)

в порядке, установленном частью Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 _____ г.

».

Подпись

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»

О.М. Тюлюбаева

Приложение № 8
к Положению об организации питания
обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»

Руководителю

(указать наименование муниципальной
общеобразовательной организации и ее адрес)
от

(Ф.И.О. (при наличии), адрес регистрации по месту
жительства, контактный телефон)

Заявление
об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований
бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области

Прошу обеспечить моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства
ребенка)

обучающегося

в _____

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)
горячим питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского
муниципального округа Курганской области и бюджета Курганской области по
согласованию).

Подтверждаю факт участия в СВО, погибшего (умершего) родителя (родителей) (законного
представителя (законных представителей)) обучающегося, лица воспитывающего пасынка
и (или) падчерицу

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя), дата рождения)

Основания: _____

=(документ, подтверждающий гибель (смерть) участия в СВО, №, дата)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных,
о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации
даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных
моего ребенка _____

(Ф.И.О., (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно
на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия имя отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

_____ -
(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес) в порядке, установленном частью Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Приложение № 9
к Положению об организации питания
обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»

Руководителю

(указать наименование муниципальной
общеобразовательной
организации и ее адрес)
от

_____ (Ф.И.О. (при наличии),
адрес регистрации по месту жительства, контактный
телефон)

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»

О.М. Тюлюбаева

Заявление

об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований
бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области и
бюджета Курганской области (по согласованию)

Прошу обеспечить моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства
ребенка)

обучающегося

в _____

_____ (указать наименование муниципальной общеобразовательной организации) горячим питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского муниципального округа Курганской области.

Подтверждаю факт участия в СВО родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей) обучающегося

_____ (Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя), дата рождения)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка)

Основания: _____

_____ (документ, подтверждающий участие в СВО, №, дата)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О., (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия имя отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

_____ -
(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес)
в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»

О.М. Тюлюбаева

Приложение № 10
к Положению об организации питания
обучающихся в МКОУ «Нижневская СОШ»

Руководителю

(указать наименование муниципальной
общеобразовательной
организации и ее адрес)
от

(Ф.И.О. (при наличии),
адрес регистрации по месту жительства, контактный
телефон)

Заявление

об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Куртамышского
муниципального округа Курганской области

Прошу обеспечить моего ребенка _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства
ребенка)

Обучающегося в _____
(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)
одноразовым (двухразовым) питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета
Куртамышского муниципального округа Курганской области (нужное подчеркнуть).
Подтверждаю факт, что мой ребенок _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения ребенка)
нуждается в лечебном и диетическом питании, так как имеет отклонения в состоянии
здоровья.

Основания: _____
(документ от лечащего врача о поставленном диагнозе и рекомендуемой диете №, дата)
В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных,
о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации
даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных
моего ребенка _____

(Ф.И.О., (при наличии), дата рождения ребенка)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия имя отчество (при наличии) ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения директору

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и её адрес) в порядке, установленном частью Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20___ г.

Подпись

Директор МКОУ «Нижневская СОШ»

О.М. Тюлюбаева